

المشكلات الادارية والفنية في المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار من وجهة نظر (العاملين)

م. د. ثابت ابراهيم سليمان الحديثي/ المديرية العامة للتربية في محافظة الانبار

Thabit5926@gmail.com

م. د. دريد مجيد حميد الحمداني/ المديرية العامة للتربية في محافظة الانبار

ddrydalhmdany@gmail.com

ملخص البحث

هدفت هذه الدراسة الى التعرف على طبيعة المشكلات التي تواجه المؤسسات الرياضية ومنتديات الشباب في محافظة الانبار للفترة من 2021/11/2 لغاية 2022/3/1, استخدم الباحثان المنهج الوصفي ذي الاسلوب المسحي لملائمته طبيعة المشكلة وتحقيق هدف البحث. تألف مجتمع البحث من الاعضاء العاملين في تلك المؤسسات والمنتديات في محافظة الانبار وبلغ عددهم (195) عضواً. تم اختيار عينة البحث بطريقة عشوائية من المجتمع الاصلي حيث بلغ حجم العينة (156). وبنسبة قدرها (80%) من المجتمع الكلي بواقع (95) من المؤسسات و (61) من المنتديات. تم توزيع استمارة الاستبيان التي تحتوي على مجالات وعبارات المقياس. وبعد تفريغها وتحليلها احصائياً توصلت نتائج الدراسة الى استنتاجات كان من اهمها :

- وجود مشكلات ادارية وفنية تواجهها ادارات المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار. كما اوصت الدراسة بما يلي :
- اتباع الطرق والاساليب العلمية والمهنية الحديثة في مواجهة وحل المشكلات التي تواجه اداء ادارات تلك المؤسسات والمنتديات .

● الكلمات المفتاحية : المشكلات الادارية والفنية . المؤسسات الرياضية . المنتديات الشبابية .

Administrative and technical problems in sports institutions and youth forums in Anbar Governorate from the point of view of (staff)

Abstract

This study aimed to identify the nature of the problems facing sports institutions and youth forums in Anbar Governorate for the period from 11/2/2021 to 3/1/2022. The research community consisted of members working in those institutions and forums in Anbar Governorate, and their number reached (195) members. The research sample was chosen randomly from the original community, where the sample size was (156). At a rate of (80%) of the total community, with (95) institutions and (61) forums. A questionnaire containing domains and phrases of the scale was distributed. After unpacking and analyzing it statistically, the results of the study reached conclusions, the most important of which are:

-The existence of administrative and technical problems faced by the administrations of sports institutions and youth forums in Anbar Governorate. The study also recommended the following:

-Adopting modern scientific and professional methods and methods in facing and solving problems facing the performance of the departments of these institutions and forums.

Keywords: administrative and technical problems. Sports institutions. Youth forums.

1- التعريف بالبحث :

1-1 المقدمة وأهمية البحث :

إن من أهم عوامل الازدهار والتقدم التي تحظى بها المجتمعات في عصرنا هذا هو الاهتمام والدعم اللامحدود لشريحة الشباب والتي تعتبر العمود الفقري لذلك المجتمع بل الركيزة الأساسية له والعمل الدؤوب للارتقاء بهم لأفضل ما يمكن وتتمثل هذه الشريحة المهمة قطاع الشباب والرياضة والتي تسعى الدول جاهدة ومنها العراق بالاهتمام والرعاية من خلال وزارة الشباب التي ترعى تطلعاتهم وآمالهم وطموحاتهم عن طريق المؤسسات والمنشآت التابعة لها إذ إنها تشكل منظومة كاملة ومتكاملة في الأداء والعمل الإداري والشبابي والرياضي وهي بما لا يقبل الشك تعتبر من الركائز والروافد الرصينة لاعداد القادة الإداريين والتربويين وتعمل على تنمية قدراتهم وتفجير طاقاتهم وتطوير امكاناتهم بالشكل الذي يمكنهم من القيام بالادوار المناطة باكمل وافضل وجه ممكن. فضلاً عن دورها في رفد الأندية والمنشآت بالموهب والطاقات الشبابية وصلها والاهتمام بها وصولاً لآعلى المستويات، إضافة إلى أنها تؤدي رسالة عميقة في أهدافها ونظمها وبرامجها وانشطتها وغاياتها في اكساب الشباب واعدادهم وتنميتهم وتوجيههم فكرياً وبدنياً وتقديم الخدمات الرياضية والثقافية والصحية والترفيهية لهم وتدعيم أوامر التعاون الجماعي وبث روح الأخاء والمحبة بين هذه الفئة المهمة والشريحة الأهم.

وهذا يتوقف على ما تمتلكه تلك المؤسسات والمنشآت من قدرات إدارية قادرة على تنفيذ تلك البرامج والاستراتيجيات والاهداف الخاصة بهم والعمل على تحقيقها والارتقاء بمستوياتها وانشطتها وفعاليتها فضلاً عن امتلاكهم القدرة على اتخاذ القرارات المناسبة والتصدي للمشكلات ومعالجتها، "الإدارة في الاتحادات ومراكز الشباب من الركائز الرئيسية التي تستند عليها تلك الاتحادات في تحقيق أهدافها ومن أهم وأبرز اهداف تلك الإدارة هي مواجهة المشاكل وإيجاد الحلول وهذا يساعد على التقليل من الآثار السلبية وعدم ظهورها مرة أخرى مستقبلاً". (عوض, 2007, ص27)

أن النجاح أو التلكؤ بإداء الإدارات في مدى تنفيذ وتحقيق ما تم ذكره يعتمد على طريقة وكيفية وطبيعة الإدارة فيها، لأن مفتاح النجاح في العمل الإداري هي الإدارة الفاعلة والناجحة وهي الأساس في رسم ملامح

ذلك النجاح والبناء والتقدم، ويتوقف كل ذلك على ما تمتلك تلك الإدارات من قادة مؤهلين وقادرين على مواجهة الصعاب والمشكلات وتقديم الحلول وإيجاد البدائل وعدم التردد في حلها.

وبما أن تلك المؤسسات والمنتديات تنفذ برامجها وما تحتويه من أنشطة وفعاليات ومنافسات متنوعة ومختلفة فلا بد ان تعترضها الكثير من المعوقات والمشاكل والتي تظهر نتيجة الأداء والعمل، وسواء كانت هذه المشكلات إدارية أو فنية أو مالية أو بجوانب أخرى فإنه لا بد للإداريين أن يلعبوا الدور الرئيسي في التصدي لها والحد منها، وهذا ما تسعى إليه تلك المؤسسات بتوافر إدارة تتمكن من الوصول بها إلى مراحل الإنجاز الهادف على اعتبار انها تضم الأندية الرياضية ومراكز الشباب وهي المسؤولة عن إدارة وتنشيط الحركة الرياضية والشبابية وتوجيهها نحو الأهداف المرسومة توجيهاً مثالياً ومؤثراً بمختلف المجالات، وهذا يعني "انه يجب ان يتمتع رؤساء الأندية والاتحادات بالسماوات الإدارية والقيادية التي تدخل ضمن الاطار المتكامل لشخصية المرغوبة والتي يمكن صقلها بالأعداد الأكاديمية والمهني مما يؤثر في شخصيته القيادية والإدارية ذاتها وبالتالي يساعده على التأثير في سلوك العاملين معه مما يلعب دوراً هاماً في تهيئة المناخ الإداري لظرف الأداء والانجاز". (Loehr,2005,P315)

ومن هنا تتجلى أهمية الدراسة بالتعرف على المشكلات الإدارية والفنية التي تواجه العمل الإداري في تلك المؤسسات والمنتديات والتعامل معها بأساليب علمية وموضوعية للحد من حدوثها أو تكرارها والاستفادة من تجاربها.

1-2 مشكلة البحث:

تحتل المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية اهتماماً بالغاً من أعلى المستويات في الدولة نظراً لما لها من دور وتأثير في اعداد جيل صحي يرفد المجتمع بالطاقات والمواهب والتي تأخذ دورها الفعال في بناء وتقدم وتطوير المجتمع إضافة الى العمل على تحقيق طموحات ورغبات وحاجات الشباب من خلال أنشطتها المتنوعة والمختلفة وهذا حتماً يتطلب توافر اداريين ناجحين وفاعلين ومؤثرين يستطيعون تحقيق ذلك.

وبما أن طبيعة العمل الإداري والفني في هذه المؤسسات والمنتديات يعتمد على الأنشطة والمنافسات المتنوعة وما يتطلبه ذلك من طاقات بشرية وإمكانات مادية وخبرات تخصصية لتحقيقها فإنه من الطبيعي ان تظهر

العديد من المشاكل في جوانب مختلفة من شأنها أن تعكس آثاراً سلبية تؤدي إلى تدني مستوى الأداء، لأن وجود المشاكل يشكل مانعاً أو عائقاً في تحقيق ما هو مطلوب منهم وأن التردد في عدم حلها سيؤدي إلى تفاقمها وظهور مشاكل عديدة أخرى. لذا فإنه من الضروري ان يمتلك القائمون عليها الامكانية والقدرة على تحديدها والإسراع قدر الإمكان في معالجتها وتجنب مسبباتها وعدم الاستهانة بها مهما كانت تلك المشكلة بسيطة أو صغيرة.

ومن خلال خبرة الباحثان في العمل التربوي والشبابي والرياضي لاحظا أن هناك مشاكل يواجهها العاملين في تلك المؤسسات والمنتديات تتمثل بضعف الالتزام بعقد اجتماعات دورية مستمرة والافتقار الى المؤهلات العلمية والأكاديمية وللبنى التحتية التي تتلائم والتطورات الحديثة ناهيك عن قلة التخصيصات المالية والموارد المادية. ومن أجل الوقوف على حقيقة تلك المشاكل تبلورت لدى الباحثان ضرورة اجراء هذه الدراسة ليتسنى لأصحاب الشأن الاستفادة من نتائجها لإيجاد الحلول الملائمة والمناسبة لطبيعة أدائها وعملها.

1-3 هدف البحث:

- التعرف على طبيعة المشكلات الإدارية والفنية لدى ادارات المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار.

1-4 فرض البحث:

- هناك مشكلات إدارية وفنية تواجه ادارات المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار.

1-5 مجالات البحث:

1-5-1 المجال البشري: الأعضاء العاملين في المؤسسات الرياضية والمنتديات في محافظة الانبار.

1-5-2 المجال المكاني: قاعات ومراكز المؤسسات والمنتديات في محافظة الانبار.

1-5-3 المجال الزمني: للفترة من 2021 /11/2 إلى 2022 /3/1.

3- منهجية البحث وأجراءاته الميدانية:

3-1 منهج البحث :

يعتمد نجاح البحث وحل مشكلته على الاختيار الأنسب للمنهج المستخدم الذي يتلائم وطبيعة المشكلة والتي تتميز عن مشاكل البحوث الأخرى في وفرة المعلومات الدقيقة والصائبة، ولهذا اختار الباحثان المنهج الوصفي بالأسلوب المسحي لملائمته هذه الدراسة، لأنه "يسعى إلى جمع معلومات من أفراد المجتمع لمحاولته تحديد الحالة الراهنة في متغيرات أو متغير معين". (علاوي وراتب، 1990، ص139)

3-2 مجتمع البحث وعينته:

يعد اختيار العينة مرحلة مهمة وإساسية من مراحل البحث، إذ يجب أن تكون ممثلة لمجتمع الأصل تمثيلاً دقيقاً ينسجم ويتطابق والحالة المراد دراستها "فالعينة ذلك الجزء من المجتمع الذي يشمل جانباً من وحدات المجتمع الأصلي المقصود بالبحث وتكون ممثلة له وتحمل صفاته المشتركة" (قنديلجي، 1990، ص137). وبناءً على ذلك تمثل مجتمع البحث بالعاملين في المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار للعام (2021/2022) والبالغة (195) عضواً، اختيرت عينة البحث بطريقة عشوائية من المجتمع الأصلي وبلغت (156) عضواً. وشكلت نسبة مئوية (80%) من مجتمع الأصل وبواقع (95) من المؤسسات و(61) من المنتديات.

3-3 وسائل جمع المعلومات:

- المصادر العربية والاجنبية.
- الخبراء والمختصين ملحق (1)
- مقياس ادارة المشكلات ملحق (2).
- استمارة جمع وتفرغ البيانات.
- الوسائل الاحصائية.

3-4 إجراءات اعداد المقياس:**3-4-1 أداة المقياس:**

لمعرفة المشكلات الإدارية والفنية للمؤسسات والمنشآت في محافظة الانبار , استخدم الباحثان مقياس إدارة المشكلات لـ (المعلا, 2009, ص135) والذي استخدم فيه سلم التقدير الخماسي (وافق بدرجة كبيرة جداً، أوافق بدرجة كبيرة، أوافق بدرجة متوسطة، أوافق بدرجة قليلة، أوافق بدرجة قليلة جداً) واوزان بتدرج رقمي (5، 4، 3، 2، 1)، (1، 2، 3، 4، 5) وبأعلى درجة (210) وأدنى درجة (42). "المعايير القياسية والتي يتم اعدادها على افراد ذو مستويات مثالية" (عبدالحميد وسلوان, 1994, صص184).

3-4-2 التجربة الاستطلاعية:

يسعى الباحثان أن يكون حريصاً في كل مقياس لأجل التأكد من مدى ملائمة الاختبار لافراد العينة، وهذا لا يتم إلا من خلال إجراء التجربة الاستطلاعية، وبمساعدة فريق العمل المساعد (*). تم اجراءها بتاريخ 2021/2/15 على عينة البحث قوامها (15) عضواً من مجتمع البحث. الهدف منها الوقوف على المعوقات او الصعوبات التي تواجهه العمل حتى يتم تقاديتها إضافة إلى التعرف على كفاءة فريق العمل والوقت المستغرق للإجابة وكذلك التأكد من وضوح وسهولة العبارات لأن "ضمان الإجابة الصحيحة هي بوضع تعليمات تسهل على المستجيب الجواب الصحيح" (محجوب, 1988, ص183).

3-5- الخصائص السيكومترية للمقياس:**3-5-1 الصدق:**

وهو ما يجب توافره في أي مقياس لانه من الوسائل المهمة في الحكم على صلاحيته ومدى تمثيل الاختبار للمراد قياسه. وهذا "يعني البحث عما يبدو ان المقياس يقيسه" (مجيد, 2010, ص47). ولذلك تم استخدام الصدق الظاهري من خلال عرضه على خمس من أصحاب الخبرة والاختصاص ملحق (1)، وقد اتفقوا جميعاً على أن العبارات صالحة لقياس ما اعدت لأجله مع إجراء بعض التغييرات والتعديلات البسيطة التي يرونها مناسبة لهذه الدراسة، وبذلك يصبح المقياس بصيغته النهائية يتألف من (4) مجالات و(42) عبارة.

3-5-2- الثبات:

يقصد بثبات المقياس ان تكون أدوات القياس على درجة عالية من الدقة وخالية من الأخطاء وقادرة على قياس السمة أو الخاصية المراد قياسها وهذا ان المقياس ثابتاً ومستقراً في نتائجه اذا ما اعيد مرتين أو اكثر، وقد استخدمت في هذه الدراسة طريقة إعادة الاختبار للتعرف على ثبات المقياس من خلال توزيعه على (14) عضواً من مجتمع البحث وتم إعادة تطبيقه بعد (15) يوماً، لأن "المدة بين التطبيق الأول والثاني عادة ما يكون من (10-20) يوماً" (الظاهر, 1999, ص132). وقد بلغ معامل الثبات (0.76) وهو مؤشر جيد يتمتع به المقياس .

3-5-3- الموضوعية:**3-6- التطبيق النهائي:**

هي أن العبارات واضحة من حيث التنظيم وسهلة من حيث الصياغة وبسيطة من حيث الفهم وانها تعطي نفس المعنى لافراد العينة لانه يجب "يجب ان تكون للعبارات المعنى نفسه لدى مختلف افراد العينة التي يطبق عليها الاختبار بمعنى ان العبارة لا تقبل التأويل او الجدل" (Best, 1990, P195).

بعد التأكد من اكتمال الإجراءات والآخذ بالتعديلات وبعد اللقاء المباشر مع افراد العينة وبالتعاون مع فريق العمل تم تطبيق المقياس يوم الاحد بتاريخ 2022/2/13. وبعدها تم جمع الاستمارات وتفرغها ومن ثم تحليلها ومعالجتها احصائياً للحصول على النتائج النهائية التي تخص هذه الدراسة.

3-7- الوسائل الاحصائية:

أستخدم الباحثان المعالجات الإحصائية المناسبة لطبيعة البحث من خلال الحقيبة الإحصائية (SpSS) .

(*) فريق العمل المساعد :م.د.عامر عزيز جواد, م.د.عامر خلف عبود, م.حامد احمد صبار.

4- عرض النتائج ومناقشتها

4-1 عرض النتائج:

تم استخدام المتوسطات الحسابية والنسب المئوية لكل عبارة وكل مجال والدرجة النهائية للأجابة على فرض البحث وفق الجداول (1، 2، 3، 4)، ومن أجل تفسيرها تم الاعتماد على نسب الاوزان التالية: (80% فأعلى درجة كبيرة جداً. 70%-79.9% درجة كبيرة. 60%-69.9% درجة متوسطة. 50%-59.9% درجة قليلة. أقل من 50% درجة قليلة جداً).

- المجال الأول: المشكلات الإدارية:

الجدول (1)

يبين المتوسط الحسابي والنسب المئوية والدرجة الكلية لمجال المشكلات الادارية

ت	العبارات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية	الدرجة
1.	المواظبة على عقد اجتماعات ولقاءات دورية ومستمرة لمجلس الإدارة.	4.12	81.12%	كبيرة جداً
2.	إعطاء الأولوية للمؤهلات العلمية والاكاديمية عند اختيار الإدارة.	3.09	71.52%	كبيرة
3.	تكون القرارات متلائمة ومتناسبة مع الإمكانيات المتوفرة والمتاحة.	3.11	74.37%	كبيرة
4.	القرارات المتخذة تستند إلى الضوابط والتعليمات الخاصة للإدارات.	4.26	83.41%	كبيرة جداً
5.	العمل بمبدأ الإدارة بالاهداف والنتائج والاهتمام بتطبيقها.	3.43	72.21%	كبيرة
6.	تطبيق الأهداف المطلوبة يتم بالاستعانة بلجان وخبرات متخصصة.	3.06	75.42%	كبيرة
7.	العمل على اشراك الأعضاء بدورات إدارية تخصصية بعد انتخابهم.	4.62	84.70%	كبيرة جداً
8.	ممارسة التوجيه وتفعيل الدور الرقابي بمشاركة عمل اللجان.	3.37	72.61%	كبيرة
9.	صياغة مقترحات للضوابط والتعليمات بمشاركة أعضاء الإدارة.	3.22	74.04%	كبيرة
10.	وجود لوائح خاصة بالعقوبات للجان والإدارات.	3.19	73.15%	كبيرة

11.	تحديد المسؤوليات وتوزيع المهام على اللجان ومجالس الإدارات.	4.13	83.72%	كبيرة جداً
12.	استخدام الأساليب العلمية في ترتيب وتنظيم الهيكل الإداري.	4.33	81.58%	كبيرة جداً
13.	ممارسة عمليات التخطيط ورسم السياسات ووضوح الأهداف.	4.27	85.40%	كبيرة جداً
14.	مواكبة المستجدات للأنظمة والتعليمات المتعلقة بالأنظمة المختلفة.	3.17	80.37%	كبيرة جداً
	الدرجة الكلية للمجال	3.66	78.11%	كبيرة

يتبين من الجدول (1) أن العبارات في هذا المجال التي حصلت على درجة (كبيرة جداً) كانت (1، 4، 7، 11، 12، 13، 14) ونالت على نسبة مئوية أكثر من (80%). فيما كانت (كبيرة) في العبارات (1، 3، 5، 6، 8، 9، 10) حصلت على نسبة مئوية تراوحت بين (70%-79.9%). أما الدرجة الكلية لهذا المجال كانت (كبيرة) وبنسبة مئوية بلغت (78.11%) وبوسط حسابي 3.66.

ويعزو الباحثان هذه النتيجة إلى إن عدم وضوح الأهداف في العمل الإداري وعدم تحديد المسؤوليات وتوزيع المهام والافتقار إلى المؤهلات العلمية المتخصصة يلقي ضلاله على الأداء والنشاط وقد يتراجع ذلك الأداء مع النقص في الكوادر البشرية المدربة والمؤهلة لمواجهة المشكلات، كما يرى الباحثان أن معظم العاملين في إدارات المؤسسات والمنشآت في هذه الدراسة غير متخصصين ولا يمتلكون المهارات الإدارية والقدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة المشكلات وحلها أو مواجهتها وأن معظم التغييرات التي يقومون بها لا تكون مجزية أو ذات جدوى. إضافة إلى غياب الدور القيادي الذي يعتمد على الأساليب والطرق العلمية لمواجهة الصعاب وليس على العمل العشوائي و الصدفة أو الارتجال والتخبط، لأنه "هو القائد الإداري والميداني فهو ذلك العنصر الفعال الذي يؤثر في عمليات التطوير والتقدم في الأداء لما يقوم به من أدوار أو ممارسات تتطلبها طبيعة العمل في تحديد الأهداف ورسم السياسات وتنسيق الجهود وتوزيع المهام واتخاذ القرار ومتابعته وقياس نتائجه" (بدوي، 2010، ص121).

- المجال الثاني: المشكلات الفنية:

الجدول (2)

يبين المتوسط الحسابي والنسب المئوية والدرجة الكلية لمجال المشكلات الفنية

ت	العبارات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية	الدرجة
1.	مشاركة الأعضاء العاملين بدورات تخصصية بالإدارة داخل وخارج العراق.	3.27	%84.62	كبيرة جداً
2.	تحديد التدرج الوظيفي والمؤهل العلمي في مجالس الإدارة.	3.79	%79.36	كبيرة
3.	الاستفادة من الباحثين والمختصين بنظام الاحتراف بما يتلأ مع الواقع.	4.73	%83.21	كبيرة جداً
4.	الاهتمام بوجود خطط مرحلية لتطبيق الاحتراف الفني والإداري.	4.28	%82.30	كبيرة جداً
5.	التركيز على الاهتمام بالمراحل السنوية المختلفة.	3.77	%79.63	كبيرة
6.	المساهمة والمشاركة في المخيمات والمعسكرات في الدخل والخارج.	7.09	%82.43	كبيرة جداً
7.	إقامة دروات وورشات عمل خارجية واشراك المدربين والفنيين المحليين.	4.52	%81.30	كبيرة جداً
8.	العمل على تطوير مستوى التخصص في الأجهزة والجوانب الفنية.	4.47	%83.17	كبيرة جداً
9.	ابرار النشاطات المختلفة لمجالس الإدارة لوسائل الاعلام المختلفة.	3.86	%78.86	كبيرة
10.	تنظيم السجلات والكتب الرسمية والمخاطبات والاشراف عليها.	4.13	%80.57	كبيرة جداً
11.	اصدار منشورات ومطبوعات للنشاطات ونشرها اعلامياً.	3.70	%79.81	كبيرة
12.	توفير التجهيزات والوسائل والأدوات التي تخص الأنشطة.	4.91	87.91	كبيرة جداً
	الدرجة الكلية للمجال	4.10	%81.93	كبيرة جداً

يتبين من الجدول (2) أن درجة المشكلات في هذا المجال للعبارات (1، 3، 4، 6، 7، 8، 10، 12) كانت بدرجة (كبيرة جداً) حيث حازت على نسبة أكثر من 80%. فيما كانت درجة (كبيرة) للعبارات (2، 5، 9، 11) وحصلت على نسبة ما بين 70%-79.9%. اما النتيجة الكلية لدرجة المجال فكانت (كبيرة جداً) وبنسبة مئوية 81.93% ووسط حسابي (4.10) وحصل على الترتيب الثاني لباقي المجالات.

ونظراً لما تقدم يعزو الباحثان نتيجة ذلك إلى ضعف الاهتمام بإقامة الدورات التأهيلية والمتخصصة بالجوانب الفنية في تلك المؤسسات والمننديات لصقل مهاراتهم الفنية واكسابهم الخبرات المطلوبة ناهيك عن غياب التخطيط المبني على أساس التنبؤ بالمستقبل وتهيئة كل مستلزمات ذلك المستقبل فضلاً عن عدم كفاية المرافق الرياضية والمنشآت كالملاعب والقاعات او المخيمات والمعسكرات إن وجدت فهي غير ملائمة ولا تقي بما هو مطلوب ولا تتناسب مع المتطلبات الحديثة لممارسة الأنشطة والفعاليات ومستلزماتها ووسائلها وادواتها لتسهيل إقامتها. وهذا يتطلب توافر قادة اداريين يسعون الى تنفيذ ذلك لأن "الإدارة الرياضية الحديثة تضع هذه الاعتبارات التخطيطية والفنية امام انظار القادة الإداريين والمسؤولين والرياضيين وتعتبرها مهمة ضرورية ومن الأولويات في تنفيذ أهدافها إضافة إلى الاعتناء بالبنى التحتية والمرافق الأخرى والسعي لتوفير كل المستلزمات والأدوات للجوانب الفنية وتقديم الدعم والحوافز وكل ما يتعلق ويسهل سبل المشاركات والمنافسات المختلفة (الراوي والنعمة, 2016, ص20).

- المجال الثالث: المشكلات المالية:

الجدول (3)

يبين المتوسط الحسابي والنسب المئوية والدرجة الكلية لمجال المشكلات المالية

ت	العبارات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية	الدرجة
1.	كفاية التخصيص المالي والمنح من وزارة الشباب.	4.52	87.67%	كبيرة جداً
2.	تنشيط سياسة التسويق والدعاية لرعاية الأنشطة المختلفة.	4.21	86.35%	كبيرة جداً
3.	أعفاء المؤسسات والمننديات من الرسوم والضرائب.	3.47	79.42%	كبيرة
4.	توفير البنى التحتية والمنشآت الملائمة لمزاولة النشاطات.	4.82	86.71%	كبيرة جداً
5.	تلقي الدعم المالي من مجالس المحافظة والاقضية.	4.36	87.29%	كبيرة جداً
6.	ترميم وإدامة الصالات والقاعات والملاعب لمزاولة النشاطات.	4.85	85.61%	كبيرة جداً

7.	التعاون مع منظمات المجتمع المدني لتقديم الدعم للفعاليات والأنشطة.	3.36	78.24%	كبيرة
8.	متابعة السجلات والعقود المالية والاشراف عليها ومتابعتها.	3.81	77.71%	كبيرة
9.	اختيار مبنى ملائم كمقر للإدارات مجالس المؤسسات والمنتديات.	4.76	86.80%	كبيرة جداً
	الدرجة الكلية للمجال	4.55	83.96%	كبيرة جداً

يتبين من الجدول (3) ان العبارات في مجال المشكلات المالية التي حصلت على درجة (كبيرة جداً) كانت (1، 2، 4، 5، 6، 9) ونسبة مئوية اكثر من 80%. فيما حصلت العبارات (3، 7، 8) على درجة (كبيرة) وكانت نسبتها المئوية ما بين 70%-79.9%. اما الدرجة الكلية لهذا المجال فكانت (كبيرة جداً) ونسبة مئوية بلغت 83.96% ووسط حسابي 4.55 وبهذه النتيجة يكون ترتيبه الأول لباقي المجالات.

ومن خلال تلك النتيجة يعزو الباحثان السبب في ذلك ان عدم كفاية الجوانب المالية وقلة التخصيصات من قبل الجهات ذات العلاقة لهذه المؤسسات والمنتديات في محافظة الانبار إضافة إلى ضعف الدعم المادي كالمناح والحوافز اثرت سلباً على طبيعة الأداء والعمل الإداري فضلاً الى افتقار تلك الإدارات الى قادة اداريين يأخذون بنظر الاعتبار أهمية الاستثمار والتسويق لجلب وتوفير المال لدعم الأنشطة المختلفة. "ان رصد التخصيصات الضرورية المطلوبة وتقديم المكافآت والدعم المستمر يلعب الدور المهم والأهم في تجنب حدوث أو ظهور مشكلات متوقعة داخل تلك المؤسسات واي قصور او نقص فيها يقف عائقاً أمام استمرار تنفيذها لأهدافها المطلوبة" (عبدالمحسن والخطيب، 2016، ص83).

- المجال الرابع: مجال المشكلات السياسية:

الجدول (4) يبين المتوسط الحسابي والنسب المئوية والدرجة الكلية لمجال المشكلات السياسية

ت	العبارات	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية	الدرجة
1.	مفاتيح الجهات ذات العلاقة لتوفير الحماية وتسهيل الإجراءات.	2.68	57.23%	قليلة
2.	عزل الصراعات والتجاوزات السياسية عن الأنشطة الشبابية والرياضية.	3.26	61.56%	متوسطة
3.	اصدار ضوابط وتعليمات لتسهيل وحماية الوفود اثناء الأنشطة بين	3.37	58.27%	قليلة

المحافظات.			
4.	التركيز على إقامة نشاطات ومنافسات بين شباب محافظات العراق.	2.19	56.43%
5.	تشكيل مجالس الإدارة يشمل من هم بالداخل والخارج على حد سواء.	3.21	63.48%
6.	ابعاد المؤسسات والمنتديات عن السياسة والتحزب.	2.43	66.22%
7.	اشغال البنايات والمنشأة التابعة للمؤسسات والمنتديات من قبل جهات سياسية وحزبية.	3.26	65.71%
	الدرجة الكلية للمجال	2.91	61.27%

يتبين من الجدول (4) ان العبارات التي حصلت على درجة (متوسطة) في مجال المشكلات السياسية كانت (2، 5، 6، 7) وبنسبة مئوية بين 60%-69.9%. اما العبارات (1، 3، 4) حصلت على درجة (قليلة) وكانت النسبة المئوية لها بين 50%-59.9%. فيما كانت الدرجة الكلية التي حصل عليها هذا المجال هي درجة (متوسطة) بنسبة مئوية 61.27% ومتوسطة حسابي بلغ 2.91. وبهذه النتيجة يكون ترتيب المجال الأخير من بين باقي المجالات.

وبناءً على ذلك يعزو الباحثان هذا المجال على تلك النتيجة جاء بسبب ما تقدمه الحكومة المحلية في محافظة الانبار من دعم معنوي ورعاية خاصة لهذه الشريحة المهمة إضافة إلى تسخير ما يتوفر من طاقات وإمكانات للدوائر الرسمية في المحافظة وحرصها في الاهتمام في توفير متطلبات الأنشطة والفعاليات المختلفة، فضلاً إلى ما تشهده المحافظة من استقرار امني وخدمي والذي بدوره انعكس ايجابياً على الأنشطة والفعاليات في عموم مدن المحافظة. "وهنا لا بد من اهتمام الجهات الحكومية والمسؤولة ذات العلاقة بتقديم الدعم المعنوي الواسع واللامحدود والذي يساهم في تلافي النقص الذي تعاني منه المؤسسات الرياضية إضافة الى توسيع قاعدة نشاطاتها وتنوع برامجها مما يسهل ضمان وتحقيق المستوى العام للسياسة الرياضية الوطنية لبلوغ الأهداف والغايات المنشودة" (الخزاعلة، 2009، ص 61).

5- الاستنتاجات والتوصيات:

5-1 الاستنتاجات:

- 1- وجود مشكلات إدارية وفنية تواجهها إدارات المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار.
- 2- أظهرت النتائج أن مجالي المشكلات (المالية والفنية) حصلا على درجة (كبيرة جداً) حيث جاء مجال المشكلات المالية بالترتيب الأول ثم يليه مجال المشكلات الفنية بالترتيب الثاني. بينما حل مجال المشكلات الإدارية ثالثاً بدرجة (كبيرة) فيما حصل مجال المشكلات السياسية على درجة (متوسطة) وجاء رابعاً وأخيراً في ترتيب المجالات.

5-2 التوصيات:

- اتباع الطرق والأساليب العلمية والمهنية الحديثة في مواجهة وحل المشكلات التي تعيق أداء إدارات المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار.
- توفير التخصيصات والمنح المالية الكافية لتغطية أنشطة وفعاليات المؤسسات والمنتديات إضافة إلى انشاء مرافق حديثة او ترميمها فضلاً عن وفرة التجهيزات والأدوات التي تخص تلك الأنشطة.
- الاستفادة من نتائج هذه الدراسة واجراء بحوث مشابهة بمحافظة أخرى في عموم العراق.

المصادر العربية والاجنبية:

- 1- ابراهيم وكاع الراوي؛ وليد خالد النعمة؛ الإدارة الرياضية الحديثة؛ ط1، (دار الدباغ للنشر، اربيل، 2016).
- 2- زكريا الظاهر؛ مبادئ القياس والتقويم في التربية الرياضية؛ (دار الثقافة للنشر، عمان، الأردن، 1999).
- 3- سلمان الخزاعلة ومحمد الخزاعلة؛ التربية الرياضية وطلبة كليات التربية؛ ط1، (مكتبة المجتمع العربي، عمان 2009).
- 4- سوسن شاكر مجيد؛ الاختبارات النفسية (نماذج)؛ ط1، (دار صفا للنشر والتوزيع، عمان الأردن، 2010).

- 5- شريف محمود عوض; أخذ القرار الإداري في مواجهة بعض المشاكل في وزارة الشباب: (رسالة ماجستير، جامعة حلوان، القاهرة، 2007).
- 6- عاصم الحسن المعلا; إدارة الازمات في الاتحادات الرياضية: (أطروحة دكتوراه، الجامعة الأردنية، عمان، 2009).
- 7- عامر قنديلجي; البحث العلمي واستخدام مصادر المعلومات: ط1، (دار البازوري العلمية للنشر والتوزيع، عمان، 1990).
- 8- عصام بدوي; موسوعة التنظيم والإدارة في التربية الرياضية: ط1، (دار الفكر العربي للنشر والطباعة، القاهرة، 2010).
- 9- كمال عبدالحميد ونصر سلوان; مقدمة في التربية الرياضية: (دار الفكر العربي للنشر، 1994).
- 10- محمد عبدالمحسن وخالد الخطيب; الاعلام الرياضي وإدارة الازمات: ط1، (دار العلم والايمان للنشر والتوزيع، القاهرة، 2016).
- 11- محمد علاوي واسامة راتب، البحث العلمي في التربية الرياضية وعلم النفس الرياضي: ط1، (دار الفكر العربي للنشر والتوزيع، 1999).
- 12- وجيه محجوب; طرائق البحث العلمي ومناهجه: ط2، (دار الكتب للطباعة والنشر، جامعة الموصل، الموصل، 1988).
- 13- Best. J. W. Research in Educations second Edition. New jersey Hall-Inc. lingcod Cliffs (1990).
- 14- Loeher. R. G., & Hall. R. J. Identity, deep structure, and The development of leadership skill The leadership Quarterly (2005).

ملحق (1)

اسماء الخبراء والاختصاص

ت	اللقب العلمي والاسم	الاختصاص	مكان العمل	
			الكلية	الجامعة
1-	أ.د. إبراهيم يونس وكاع	الإدارة والتنظيم	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	جامعة الانبار
2-	أ.د. وليد خالد همام	الإدارة والتنظيم	تربية اساسية/قسم التربية الرياضية	جامعة الموصل
3-	أ.د. سلام حنوش	الإدارة والتنظيم	تربية اساسية/قسم التربية الرياضية	جامعة المستنصرية
4-	أ.د. وعد عبدالرحيم	طرائق تدريس	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	جامعة الانبار
5-	أ.م.د. إبراهيم الفصيل النوفان	الإدارة والتنظيم	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	جامعة تكريت

ملحق (2)

استبيان مقياس ادارة المشكلات

م/استبيان

السيد (السيدة) عضو الإدارة في (نادي، منتدى شباب) المحترم.

تحية طيبة:

خدمة منا جميعاً للبحث العلمي في مجال عملنا التربوي بمجال الرياضة والشباب، يضع الباحثان هذه الدراسة بين ايديكم بغية تطبيق البحث الموسوم (المشكلات الإدارية والفنية في المؤسسات الرياضية والمنتديات الشبابية بمحافظة الانبار من وجهة نظر العاملين).

ونظراً لما تتمتعون به من خبرات في مجال عملكم. لذا ندعوكم للتعاون الجاد من خلال اجاباتكم الموضوعية على عبارات المقياس المرفق طياً لأهمية استخدامها لأغراض البحث العلمي. راجين منكم مراعاة تعليمات الإجابة التالية:

-عدم كتابة الاسم.

-الرجاء عدم ترك أو أهمال أي عبارة دون إجابة.

-ضع (✓) اما كل عبارة.

نشكر تعاونكم البناء معنا.

الباحثان :

م.د. ثابت إبراهيم سليمان

م.د. دريد مجيد حميد

ت	العبارة	أوافق بدرجة كبيرة جداً	أوافق بدرجة كبيرة	أوافق بدرجة متوسطة	أوافق بدرجة قليلة	أوافق بدرجة قليلة جداً
1-	كفاية التخصص المالي والمنح من وزارة الشباب.					
2-	مشاركة الأعضاء العاملين بدورات تخصصية بالإدارة داخل وخارج العراق.					
3-	المواظبة على عقد اجتماعات ولقاءات دورية ومستمرة لمجلس الإدارة.					
4-	مفاتيح الجهات ذات العلاقة لتوفير الحماية وتسهيل الإجراءات.					
5-	تحديد التدرج الوظيفي والمؤهل العلمي في مجالس الإدارة.					
6-	إعطاء الأولوية للمؤهلات العلمية والأكاديمية عند اختيار الإدارة.					
7-	تنشيط سياسة التسويق والدعاية لرعاية الأنشطة المختلفة.					
8-	عزل الصراعات والتجاذبات السياسية عن الأنشطة الشبابية والرياضية.					
9-	تكون القرارات متلائمة ومتناسبة مع الإمكانيات المتوفرة والمتاحة.					
10-	الاستفادة من الباحثين والمختصين بنظام الاحتراف بما يتلأ مع الواقع.					
11-	أعفاء المؤسسات والمنشآت من الرسوم والضرائب.					

12-	القرارات المتخذة تستند إلى الضوابط والتعليمات الخاصة للإدارات.				
13-	إصدار ضوابط وتعليمات لتسهيل وحماية الوفود أثناء الأنشطة بين المحافظات.				
14-	الاهتمام بوجود خطط مرحلية لتطبيق الاحتراف الفني والإداري.				
15-	العمل بمبادئ الإدارة بالأهداف والنتائج والاهتمام بتطبيقها.				
16-	توفير البنى التحتية والمنشآت الملائمة لمزاولة النشاطات.				
17-	التركيز على الاهتمام بالمراحل السنوية المختلفة.				
18-	العمل على إشراك الأعضاء بدورات إدارية تخصصية بعد انتخابهم.				
19-	التركيز على إقامة أنشطة ومنافسات مختلفة بين المحافظات العراقية.				
20-	المساهمة والمشاركة في المخيمات والمعسكرات في الدخل والخارج.				
21-	تلقي الدعم المالي من مجالس المحافظة والإقضية.				
22-	ممارسة التوجيه وتفعيل الدور الرقابي بمشاركة عمل اللجان.				
23-	إقامة دروات وورشات عمل خارجية وإشراك المدربين والفنيين المحليين.				
24-	تشكيل مجالس الإدارة يشمل من هم بالداخل والخارج على حد سواء.				
25-	صياغة مقترحات للضوابط والتعليمات بمشاركة أعضاء الإدارة.				
26-	ترميم وإدامة الصالات والقاعات والملاعب لمزاولة النشاطات.				
27-	العمل على تطوير مستوى التخصص في الأجهزة والجوانب الفنية.				
28-	تطبيق الأهداف المطلوبة يتم بالاستعانة بلجان وخبرات متخصصة.				
29-	وجود لوائح خاصة بالعقوبات للإدارات واللجان.				
30-	التعاون مع منظمات المجتمع المدني لتقديم الدعم للأنشطة والفعاليات.				
31-	إبراز النشاطات المختلفة لمجالس الإدارة لوسائل الاعلام المختلفة.				

32-	تحديد المسؤوليات وتوزيع المهام على اللجان وإدارة المجلس.				
33-	ابعاد المؤسسات والمنتديات عن السياسة والتحزب.				
34-	تنظيم الكتب و السجلات والمخاطبات الرسمية والاشراف عليها.				
35-	استخدام الأساليب العلمية في تنظيم الهيكل الإداري.				
36-	اشغال البنايات والمنشأة التابعة للمؤسسات والمنتديات من قبل جهات سياسية وحزبية.				
37-	متابعة السجلات والعقود المالية والاشراف عليها ومتابعتها.				
38-	ممارسة عمليات التخطيط ورسم السياسات ووضوح الأهداف.				
39-	اصدار منشورات ومطبوعات للنشاطات ونشرها اعلامياً.				
40-	اختيار مبنى ملائم كمقر للإدارات مجالس المؤسسات والمنتديات.				
41-	مواكبة المستجدات للأنظمة والتعليمات المتعلقة بالأنظمة المختلفة.				
42-	توفير التجهيزات والوسائل والأدوات التي تخص النشاطات والفعاليات.				